**MODÈLE GEN 13: LISTE DES FOURNISSEURS/CANDIDATS ET FORMULAIRE DE RECEPTION DES SOUMISSIONS**

TEMPLATE GEN 13: Shortlist of Suppliers/Candidates and Receipt Form

**(Pour tout achat entre 300 et 149 999 €** / For procurement of EUR 300 – 149,999)

*Là où il est écrit (Note :….) dans ce document, il s’agit d’une simple information donnée à titre indicatif, que vous devez supprimer.  / Where you see: (Note:….) this is just a guidance for you and you shall delete these notes from the document.*

*Là où vous voyez <…>, veuillez saisir les informations requises. / Where you see <…> please enter information.*

*Les options sont indiquées comme suit : (Option :…)  / Options are marked (Option:…)*

*\*\*\****Supprimez cette page avant d'envoyer lE DOCUMENT*\*\*\*****/ \*\*\*\*****DELETE this Page prior to submitting the DOCUMENT\*\*\*\****

**LISTE DES FOURNISSEURS/CANDIDATS ET FORMULAIRE DE RECEPTION DES SOUMISSIONS / *SHORTLIST OF SUPPLIERS/CANDIDATES AND RECEIPT FORM***

**<insérez l'intitulé du contrat> / *<Insert contract title>***

**Date de clôture : < *> Closing date:* < >**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nom des candidats/****société / *Company*** | **Personne à contacter */Contact person*** | **La demande de devis/demande de proposition/dossier d'appel d'offres a été envoyée le /*****RFQ/RFP/Tender Dossier was sent on*** | **Offres reçues le /*****Offers received on*** | **Motif de non soumission d'offre /*****Reason for not submitting offer*** | **Reçue par /*****Received by*** |
| **Date / *Date*** | **Date / *Date*** |  | **Nom /*Name*** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |